MR notulen 17 mei 2023

Aanwezig: Patrick, Martin, Bas, Kasia, Larissa en Marijn.

1. Opening
2. Ingekomen stukken MR en mededelingen

* GMR notulen + zoektocht GMR. Eerder doorgestuurd. Geen bespreekpunt.

1. Tevredenheidsonderzoeken

**Oudertevredenheidsonderzoek:**

Moeilijk om het percentage te halen bij de ouders. Tip van de administratie om de volgende keer de uitnodiging ‘s avonds te versturen, zodat ze de mogelijkheid hebben om het meteen in te vullen.

Met de startgesprekken even checken of de mail nog klopt, zodat daar het ook niet mis kan gaan. Per gezin is 1 link. Hoe gaat dit voor gescheiden ouders? Marijn gaat dit voor volgend jaar uitzoeken. Eventueel naar beide e-mailadressen sturen.

Positief beeld vanuit het oudertevredenheidsonderzoek.

**Leerlingtevredenheidsonderzoek:**

Resultaten en opvallendheden besproken. Een aantal punten zijn in de klassen opgepakt. Daar geven de leerkrachten en directie uitleg over.

**Medewerkerstevredenheidsonderzoek:**

Een aantal punten besproken. Het algemene beeld is dat het medewerkerstevredenheidsonderzoek positiever is ingevuld. Marijn heeft een aantal vragen en die worden op de aankomende studiedag besproken. Het punt over de omstandigheden van het gebouw komt naar voren. Dit wordt meegenomen in de verbouwing/renovatie die voor 2027 gepland staat. Marijn neemt de mogelijkheden voor nu op met gebouwbeheer.

1. Vakantierooster/studiedagen

De MR is akkoord.

* Marijn geeft een toelichting voor ouders over de studiedagen en welke afspraken daarbij horen.
* De norm wordt niet per definitie een studiedag aan de vakanties vast. Dit komt dit jaar zo uit i.v.m. plannen voor dit jaar.

1. Verkiezing MR leden

* Tot nu toe nog geen aanmeldingen. De aanmeldingen kunnen tot 25 mei.

1. Status meubilair

Het meubilair wordt in de zomervakantie geleverd. De school moet daarom in de zomervakantie leeg. In de zomervakantie worden de vloeren gedaan en muren geschilderd. De leerkrachten werken de laatste week, vanwege de voorbereidingen en het geleverde meubilair. Marijn vraagt daarom aan de OMR of de calamiteiten uren van dit jaar gebruikt mogen worden op de laatste vrijdag van het schooljaar. Dan zijn de kinderen vrij en kan de school leeggehaald worden. De OMR stemt hiermee in. Als ouders geen opvang kunnen regelen, kunnen zij contact opnemen met Marijn.

1. RI&E/veiligheidsplan

Marijn heeft de volgende punten opgepakt:

* Duidelijke functieomschrijvingen
* Nieuw protocol schorsing en verwijdering
* Nieuw meubilair
* Omstandigheden gebouw
* Lijst welke BHV’er er op welke dag is
* Zorgen dat er bij elke uitstap een BHV’er mee is vanuit school.
* De inhoud van de verbandtrommels.

1. Formatieplan

Vanaf maart 2024 lopen de aantallen in de kleuterklas op. Dan is het de bedoeling dat er een tweede kleuterklas komt. Dan komt Kim terug van zwangerschapsverlof. Daar moet nog iemand naast gezocht worden.

PMR keurt de formatie goed.

1. Punten mee te nemen naar de volgende vergadering juli 2023:

* werkverdelingsplan
* inzet werkdrukmiddelen volgend schooljaar
* verantwoording werkdrukmiddelen van dit jaar

1. Rondvraag

* *Wanneer komt de terugkoppeling van de BHV oefening?*

Dit is nog niet bekend. Dit komt nog.

* *Eten 5 juli*

Het eten plannen we aan het begin van het schooljaar i.p.v. het einde van het schooljaar. We koppelen dit los van een vergaderdatum.

* *Schoolreisje*

Over het schoolreisje is nog niets bekend bij de OMR ouders. Zij weten nu niet of zij gevraagd gaan worden en rekening moeten houden met de agenda. Dit moet volgend jaar eerder bekend zijn om ouders te vragen.

* *Vergadering 5 juli*

Deze vergadering wordt online gehouden.

* *Subsidie aanvraag voor basisvaardigheden*

Wij hebben de subsidie aanvraag gekregen. Hiervoor moet een plan gemaakt worden. Het moet in 2 schooljaren besteed worden. Het gaat gebruikt worden om het leesniveau te verhogen. Het gaat gebruikt worden om de 1S opbrengsten te verhogen. Dit is het streefniveau voor rekenen.

* *Bebording*

Hier is Marijn mee bezig. Binnenkort komt hier een offerte voor. Het plan is om dit in de zomervakantie te laten doen.

1. Sluiting